

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2** | Выявление учащихся, не посещающих гимназию по неуважительным причинам. | | В течение месяца | Белкова Н.В. | |  |
| **3** | Предоставление информации об обучающихся, не обучающихся, не посещающих, систематически пропускающих занятия в образовательном учреждении по неуважительным причинам в департамент образования. | | 10.01.2023 | Белкова Н.В. | |  |
| **4** | Предоставление отчетов в департамент образования | | Согласно плана работы департамента образования  По запросу | Белкова Н.В.  Янковая Т.В. | |  |
| **5** | Участие в работе Совета по профилактике правонарушений среди обучающихся. | | В течение месяца | Белкова Н.В.  Бурунсук А.А.  Янковая Т.В. | |  |
| **6** | Организация и проведение бесед, консультаций для классных руководителей и родителей учащихся в целях обеспечения безопасности учащихся и предупреждения правонарушений. | | В течение месяца | Белкова Н.В.  Бурунсук А.А. | |  |
| **7** | Подготовка методик и материала для проведения тестирования в 9-10 классах для профилактики психологической безопасности образовательной среды | | В течение месяца | Белкова Н.В. | |  |
| **8** | Анкетирование 9-х классов (профориентация) | | В течение месяца | Белкова Н.В.  Бурунсук А.А. | |  |
| **9** | Обработка и анализ анкетирования 9-х классов (профориентационные методики), подготовка материалов для выступления на родительских собраниях | | 09-21.01.2023 | Белкова Н.В.  Бурунсук А.А. | |  |
| **10** | Выступление на родительских собраниях | | Согласно графику проведения родительских собраний по запросу | Бурунсук А.А. | |  |
| **11** | Подготовка методических материалов для родительских собраниях. | | В течение месяца | Белкова Н.В.  Бурунсук А.А. | |  |
| **12** | Выявление неблагополучных семей, «трудных» детей | | В течение месяца | Белкова Н.В.  Бурунсук А.А. | |  |
| **13** | Профилактическая работа с учащимися, нарушающими Правила поведения, Устав гимназии. Разрешение конфликтных ситуаций. Посещение уроков. Патронаж (по необходимости). | | В течение месяца | Белкова Н.В.  Бурунсук А.А. | |  |
| **14** | Работа с программой «Дети» | | В течение месяца | Янковая Т.В. | |  |
| **15** | Организация бесплатного питания учащихся из малообеспеченных семей 5-11-х классов. Контроль за организацией бесплатного питания. | | В течение месяца | Белкова Н.В. | |  |
| **16** | Организация бесплатного питания учащихся из семей мобилизованных. Контроль за организацией бесплатного питания. | | В течение месяца | Белкова Н.В. | |  |
| **17** | Заполнение документации | | В течение месяца | Белкова Н.В.  Бурунсук А.А.  Янковая Т.В. | |  |
| **18** | Подбор, планирование профилактических, развивающих, коррекционных мероприятий | | В течение месяца | Белкова Н.В.  Бурунсук А.А. | |  |
| **19** | Консультации родителей, детей, педагогов | | По запросу | Белкова Н.В.  Бурунсук А.А. | |  |
| **20** | Мероприятия по запросу | | В течение месяца | Белкова Н.В.  Бурунсук А.А. | |  |
| **6. Работа с родителями учащихся.** | | | | | | |
| **1** | Родительские собрания по графику | | В течение месяца | | Классные руководители | Родительские собрания по графику |
| **7. Общегородские мероприятия** | | | | | | |
| **1** | Муниципальный этап Всероссийского турнира юных естествоиспытателей | 21-23.01.2023 | | | Красильникова О.И.  Федотова О.В. |  |
| **2** | XXIII городская конференция "Юность Архангельска" | 30.01.-08.02.2023 | | | Федотова О.В. |  |
| **3** | Участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников | 10.01.-22.02.2023 | | | Федотова О.В. |  |
| **8. Государственная итоговая аттестация** | | | | | | |
| 1 | Проведение качественной информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, родителями (законными представителями), педагогическими работниками | | в течение месяца | | Суетина Е.В., зам. директора, классные руководители |  |
| 2 | Обеспечение открытости на официальном сайте образовательной организации информации о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по учебным предметам | | в течение месяца | | Суетина Е.В., зам. директора, учителя информатики |  |
| 3 | Предоставление сведений об участниках ГИА 11 всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА, включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов | | до 20.01.2023 | | Суетина Е.В., зам. директора |  |
| 4 | Обеспечение приёма заявлений на прохождение ГИА-11 | | до 01.02.2023 | | Суетина Е.В., зам. директора |  |
| 5 | Размещение на официальном сайте образовательной организации информации:  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку  - о сроках проведения ГИА-9 | | в течение месяца | | Суетина Е.В., зам. директора, учителя информатики |  |
| 6 | Прием заявлений на итоговое собеседование по русскому языку в 2022 году, 9 класс. | | до24.01.2023 | | Суетина Е.В., зам. директора |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **План работы библиотеки** | | | | |
| **№ п/п** | **Формы и методы деятельности** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** | **Анализ мероприятий, справка, приказ** |
| **1** | *1.    Консультирование педагогов, классных руководителей.* | *В течение года* | Библиотека |  |
| *2.    Обеспечение условий для совместной работы библиотеки, учителей – предметников, классных руководителей с целью становления личности гимназиста через чтение.* | *В течение года* |
| *3.    Использовать информационные технологии с целью накопления материалов (источников) по проблемам повышения воспитательного потенциала образовательного процесса.* | *В течение года* |
| **2** | **Работа на абонементе:** | *В течение года* | Библиотека |  |
|  | *- привлечь новых пользователей* |
| *- разъяснить правила пользования библиотекой* |
| *- знакомить с книжными выставками* |
| *- пропагандировать литературу в помощь учебно–воспитательному процессу по отраслям знаний.* |
| **3** | **Проектная деятельность** |  |  |  |
|  | ***Проект-цикл библиотечно-информационных мероприятий: 2023 Год учителя и наставника.*** | *январь-декабрь 2023* | Библиотека |  |
| *- "Учитель на страницах книг": книжная выставка "2023 Год учителя и наставника"* | *январь-декабрь* |  |
| *- «Славим мы величие учителя». Международный день учителя (учрежден ЮНЕСКО в 1994 г.). День учителя в России (Учрежден указом президента РФ №1961 от 03.10.1994)* | *05.10.2023* |  |
| *- 200 лет со дня рождения классика отечественной педагогики Константина Дмитриевича Ушинского: книжная выставка* | *(19 февраля (2 марта) 1823 г. – 22 декабря 1870 г. (3 января 1871 г.)* |  |
| *- «Сказочные школы»: путешествие по сказочным школам, где на сказочных уроках сказочные учителя учат сказочных учеников: мультимедийная презентация с включением видеофильмов.* | *январь-декабрь* |  |
| *- «Учитель на страницах книг": рекомендательный список литературы.* | *март-декабрь* |  |
| *- «Вы - свет, что на земле не гаснет никогда»: рекомендательный список стихотворений, посвящённых учителю.* | *январь-декабрь* |  |  |
| ***Проект "Литературный вернисаж": библиотечный литературно-лингвистический.*** | *январь-декабрь 2022/2024 г.* | Дикаревская М.П., Кузнецова С.В. | приказ от 22.12.21 № 01-04/249 |
| ***Проект "Уроки чтения и игры": социально-методический, практико-ориентированный во внеурочной деятельности в рамках внедрения Федерального государственного образовательного стандарта для учащихся начальных классов.*** | *С 2010 года* | Библиотека | Приказ от 23.08.10 № 01-04/208 |
| **4** | **27 января –***День воинской славы России.* **Снятие блокады г. Ленинграда (1944 г.)** | *27э01.2023* | Библиотека |  |
|  | *- "Далекому мужеству вечность храня…": мультимедийная презентация* | *26.01.2023* |  |  |
|  | *- "Как выжил город-герой Ленинград": серия плакатов* | *26-30.01.23* |  |  |
| **5** | **Международный день «Спасибо»** | *11.01.2023* | Библиотека |  |
| **6** | **День российской печати.** *Отмечается с 1991 года в честь выхода первого номера русской печатной газеты "Ведомости" по указу Петра I в 1703 году.* | *13.01.2023* | Библиотека |  |
| **7** | **Старый Новый год.** | *14.01.2023* | Библиотека |  |
| **8** | **Крещенский сочельник***- это вечер-приготовление перед большим православным праздником, который называется Богоявление Господне или Крещение. Этот праздник православной церкви принадлежит к числу двунадесятых. В этот день вспоминается крещение Иисуса Христа, Иоанном Предтечей (Крестителем) в реке Иордан.* | *18.01.2023* | Библиотека |
| **9** | **Всемирный день снеговика.***В России День снеговика празднуется 28 февраля, а Корнелиус Гретц, коллекционер снеговиков из Германии, предложил справлять Всемирный день снеговика 18 января. Так что Россиянам повезло: у них есть возможность два раза попраздновать!* | *18.01.2023* | Библиотека |  |
| **10** | **Православный праздник Крещение Господне** *(Богоявление). Праздник Крещения Господня - один из самых древних праздников христианской Церкви. Его установление относится еще к временам апостолов.* | *19.01.2023* | Библиотека |  |
| **11** | **День Мороза и Снегурки***- это древний языческий праздник. В эти дни обычно рассказывают сказки и легенды о Деде Морозе и о Снегурочке. О том, как Снегурочка по прихоти бога любви Леля полюбила человека и потому с приходом Весны не стала улетать на Север. Но как только «яркий луч солнца прорезает утренний туман и падает на Снегурочку», она тает.* | *30.01.2023* | Библиотека |  |
| **12** | ***Книжные выставки*** |  | Библиотека |  |
|  | *10 января – 140 лет со дня рождения Алексея Николаевича Толстого, писателя, драматурга (1883- 1945). Его перу принадлежат «Аэлита», «Гиперболоид инженера Гарина», «Хождение по мукам», «Пётр Первый» , «Сорочьи сказки», «Золотой ключик, или Приключения Буратино».* | *Январь* |  |  |
| *10 - 95 лет со дня рождения Татьяны Ивановны Александровой, детской писательницы и художницы (1928 – 1983)* |
| *12 – 395 лет со дня рождения Шарля Перро, французского писателя, сказочника (1628 – 1703). Автор «Сказки моей матушки Гусыни, или Истории и сказки былых времён с поучениями».* |
| *19 – 150 лет со дня рождения Лидии Алексеевны Чарской (Вороновой), писательницы (1873- 1937)* |